



Nordjyske
Museer
Vi giver historien liv

Regnskab

For perioden 01.01.2024 til 31.12.2024



Indhold

Institutionsoplysninger	03
Ledelsesberetning	04
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	08
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter til regnskabet	13
Budget- og regnskabsskema for indberetning til Slots- og Kulturstyrelsen	14
Anvendt regnskabspraksis	16

Institutionsoplysninger

Nordjyske Museer

Algade 48
9000 Aalborg
Telefon 99 31 74 00
nordjyskemuseer@aalborg.dk

Ean 5798003745701
Cvr 23035855

Bestyrelse

Per Lyngby (Formand)
Jørgen Pontoppidan (Næstformand)
Maria Kjær
Søren Brunsholt Andersen
Flemming Pedersen
Jane Grøn
John G. Nielsen
Lene Schmidt Aalestrup
Dennis Charles Hansen
Anne Sofie Kongstad
Niels Haue
Flemming Brøndum

Udpeget af

Kulturhistorisk Forening Nordjylland
Mariagerfjord Kommune
Fyrkats Venner
Aalborg Kommune
Selskabet for Aalborgs Historie
Mariagerfjord Kommune
Aalborg Kommune
Rebild Kommune
Aalborg Kommune
Boldrup Museumsforening
Nordjyske Museer
Nordjyske Museer

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Visionsvej 51
9000 Aalborg

Pengeinstitut

Danske Bank

Nordjyske Museer - Ledelsesberetning 2024

2024 var endnu et godt år for Nordjyske Museer. Efter realiseringen af to af museets hovedprojekter i løbet 2023 har museet fundet sit naturligt leje som en af landsdelens største kulturinstitutioner - med årligt ca. 83 mio. kr. i omsætning, omtrent 180 ansatte og knap 300.000 besøgende. Egenindtægten udgør omkring 2/3 af museets samlede indtægter.

Bestyrelsen

På sit første møde i 2024 (19. marts) konstituerede Nordjyske Museers bestyrelse sig efter repræsentantskabsmødet 25. oktober 2023. På dette møde valgte foreningerne bag museet at lade sig repræsentere af Per Lyngby, Anne Sofie Kongstad, Maria Kjær og Flemming Pedersen i museets bestyrelse.

I 2024 bestod bestyrelsen af: Formand Per Lyngby (foreningsvalgt), næstformand Jørgen Pontoppidan (Mariagerfjord Kommune) Anne Sofie Kongstad (foreningsvalgt), Maria Kjær (foreningsvalgt), Flemming Pedersen (foreningsvalgt), Flemming Brøndum (medarbejdervalgt), Niels Haue (medarbejdervalgt), John G. Nielsen (Aalborg Kommune), Dennis Charles Hansen (Aalborg Kommune), Søren Brunsholt Andersen (Aalborg Kommune), Jane Grøn (Mariagerfjord Kommune) og Lene Aalestrup (Rebild Kommune).

Bestyrelsen arbejdede i 2024 jf. strategi 2020-2024 videre med hovedprojekterne (REGAN Vest, Aalborg som historisk destination og Fyrkat) samt udfærdigelsen af og vedtagelsen af en ny strategi 2025-2028, se nedenfor. I forhold til den ny strategi og som et pejlemærke for den fremtidige indtjening fyldte den statslige museumsreform også en del i bestyrelsens arbejde i 2024.

Med vedtagelsen af Aalborg Kommunes budget 2025 konstaterede bestyrelsen med tilfredshed sidst på året, at projektet Aalborg som historisk destination dermed var fuldt finansieret, og man besluttede derfor at igangsætte projekter. Det forventes, at det renoverede Aalborg Historiske Museum står klar årsskiftet 2028/2029.

Nordjyske Museers arkæologiske afdeling har i en årrække været i dialog med Vejdirektoratet om den 3. Limfjordsforbindelse. Med den politiske vedtagelse af linjeføringen rykkede igangsættelse af projektet sidst på året nærmere, og bestyrelsen nikkede derfor til, at der blev investeret i materiel (eks. biler, GPS'er, formidlingscontainere, droner), som skal anvendes til projektet de kommende år.

30. oktober 2024 blev der holdt repræsentantskabsmøde på Fyrkat Møllegård, hvor bestyrelsens arbejde med strategi 2025-2028 blev fremlagt og drøftet. Dagsordenens øvrige punkter var af orienterende karakter. På årets sidste bestyrelsesmøde besluttede man, at bestyrelsens temamøde 18. juni 2025 skal omhandle frivillige, vedtægter, branding af Fyrkat.

Publikum

I løbet af 2024 (2023) besøgte i alt 293.563 (275.583) personer Nordjyske Museer. I 2024 kunne museet således notere en stigning på 17.980 – 6,5 % (74.478 - 14 %) besøgende i forhold til 2023. Den primære årsag hertil tilskrives den nye udstilling i Jens Bangs Stenhus samt yderligere publikumstilstrømning til Koldkrigsmuseet REGAN Vest, Vikingeborgen Fyrkat og Aalborg Historiske Museum, mens Gråbrødrekloster Museet har kappet omtrent 33 % af sit besøgstal.

På udstillingsstederne i Aalborg Kommune fordelte de besøgende sig i 2024 (2023) med 24.219 (22.856) på Aalborg Historiske Museum, 16.432 (340) i Jens Bangs Stenhus, 14.100 (22.144) i Gråbrødrekloster Museet, 8.306 (4.700) på Hals Museum og 31.356 (32.751) på Vikingemuseet Lindholm Høje. Desuden besøgte 21.392 (18.543) gæster fortidsmindet Hals Skanse og 15.912 (15.034) gravpladsen Lindholm Høje

I Rebild Kommune blev Boldrup Museum i 2024 (2023) besøgt af 13.202 (11.348), mens 71.450 (62.415) løste billet til Koldkrigsmuseet REGAN Vest.

Gæsterne på museerne i Mariagerfjord Kommune fordelte sig i 2024 (2023) med 2.677 (2.212) på Cirkusmuseet, 472 (687) på Hadsund Egnssamling og Møllehistorisk Samling, 1.054 (886) på Havnø Mølle, 1.583 (1.607) på Lystfartøjsmuseet samt 30.135 (28.728) på Vikingemuseet Fyrkat og Fyrkat Møllegård. Desuden besøgte 24.266 (21.704) gæster ringborgen Fyrkat.

Nordjyske Museers mobile udstillingscontainer havde i Aalborg, Rebild og Mariagerfjord kommuner varierende udstillinger og 15.547 (19.297) besøgende. Ligesom der på de arkæologiske udgravninger i de tre kommuner var 1.459 (992) gæster.

Efterspørgslen på rundvisninger og byvandring var også stigende i 2024, og egenindtægterne er blandt andet som følge heraf øget.

Strategi 2025-2028

Bestyrelsesmødet 19. juni 2024 var helliget arbejdet med strategi 2025-2028, hvis hovedtemaer er tre hovedprojekter og fire tværgående indsatser. Ledelsen indarbejdede i løbet af året bestyrelsens kommentarer i strategidokumentet. Dermed bliver hovedprojekterne i perioden 2025-2028 er – 3. Limfjordsforbindelse, Aalborg som historisk destination og Fyrkat, mens de tværgående indsatser bliver – borgerinddragelse, bæredygtighed, forøget indtjening og høj faglighed. Succeskriterierne for hovedprojekterne er gennemførelse, hvorimod der for hver af de tværgående indsatser er opstillet måltal. Bestyrelsen vedtog strategi 2025-2028 på årets sidste bestyrelsesmøde 11. december 2024.

Koldkrigsmuseet REGAN Vest

Billetsalget til Koldkrigsmuseet REGAN Vest fortsatte, hvor det slap i 2023, og man kunne derfor også melde udsolgt i 2024. De opnåede erfaringer med driften af REGAN Vest gjorde, at det lykkedes at forøge besøgstallet med 10.000 til 70.000 i 2024. I 2024 lykkedes det også at få godt fat i undervisningssektoren, så læringscentret i REGAN Vest kunne fremvise fine besøgstal. Med udgangspunkt i læringscentrets dilemmaspil introduceredes i løbet af 2024 et dilemmaspil målrettet private og erhvervsliv. Salget af dette produkt viste sig at være mere op ad bakke. Generelt set er det en fornøjelse at studere publikums overordentlige positive respons på deres oplevelse af Koldkrigsmuseet REGAN Vest. Helhedsoplevelsen fremhæves naturligvis, men ikke mindst oplevelsen i bunkeren sammen med de meget dygtige guider. nævnes ofte af publikum som det bedste. Midt på året meddelte Kulturministeriet Nordjyske Museer, at statens årlige tilskud på 2,6 mio. kr. til REGAN Vest bortfalder fra og med 2027. Dermed opfylder Kulturministeriet ikke længere den betingelse, som Nordjyske Museers bestyrelse satte, da man sagde ja til at gennemføre projektet med REGAN Vest. Bestyrelsen vil i de kommende år gå i dialog med ministeriet herom.

Vikingemuseet Fyrkat indvier ny udstilling

Efter optagelsen af Vikingeborgene på UNESCOs Verdensarvsliste 17. september 2023 og den efterfølgende fejring 30. september 2023 anvendte Nordjyske Museer vinteren og sommer 2023/2024 på opbygning af en ny udstilling i Vest-længen på Fyrkat Møllegård.

Udstillingen blev indviet 2. september 2024 af Hendes Majestæt Dronning Margrethe II. Det blev en festlig dag med taler af:

Borgmester Mogens Jespersen, Mariagerfjord Kommune

Næstformand for Nordjyske Museer Jørgen Pontoppidan

Museumsdirektør Lars Christian Nørbach

Foruden introduktion til selve udstillingen bød programmet også på rundvisning af Hendes Majestæt Dronningen på gravpladsen og ringborgen samt en præsentation af Nordjyske Museers udgravning ved

Grønhøjgård (Vaarst) – med andre ord en dag i arkæologiens tegn for den arkæologiinteresserede Majestæt.

Projektet på Fyrkat er velvilligt støttet af: Hendes Majestæt Dronning Margrethes og Prins Henriks Fond, Nordea Fonden, Mariagerfjord Kommune, Aage og Johanne Louis Hansens Fond, Knud Højgaards Fond, Spar Nord Fonden og Sparekassen Danmarks Fond.

I 2024 blev der ansat en UNESCO-seriekoordinator for alle ringborgene. Seriekoordinatoren, der også er såkaldt site-koordinator for UNESCO-sitet Fyrkat, har ansættelsessted på Fyrkat Møllegård. Koordinatoren har i 2024 blandt andet håndteret dialogen med UNESCO om tilladelse til etablering af formidlings- og velfærdshuset ved Fyrkat Møllegård. En tilladelse, som stadig lader vente på sig.

I forhold til strategi 2025-2028 blev der allerede i slutningen af 2024 foretaget personalemæssige og organisationsmæssige ændringer på Fyrkat. Disse skal blandt andet resultere i, at produktet gennem uddannelse af guider og frivillige forbedres, samt at Fyrkat indgår som et af flere elementer i formidlingen af arkæologien på Nordjyske Museer.

Aalborg som historisk destination finansieret

Bestræbelserne for at opnå finansiering på 60 mio. kr. til projektet faldt på plads sidst på året. Projektet er velvilligt støttet af: Aalborg Kommune, Augustinus Fonden, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, Det Obelske Familiefond, Spar Nord Fonden, Knud Højgaards Fond, Fonden til bevarelse af gamle aalborghuse, AN-TV Fonden, Gudrun og Palle Mørch Fond samt Nordjyske Museer. Sidst på året valgte bestyrelsen at engagere COWI og Aalborg Kommune bygninger som rådgivere. Såvel bestyrelsen som medarbejderne ser meget frem til at komme i gang med projektet, som forventes realiseret ved årsskiftet 2028/2029.

Jens Bangs Stenhus

Nordjyske Museer har altid haft en tæt tilknytning til Jens Bangs Stenhus i centrum af Aalborg. Museet benyttede derfor husets 400-års-jubilæum til at lancere et overflødighedshorn af aktiviteter i forbindelse med etablering af et nyt udstillingssted her. Den 30. august åbnede museet således en ny udstilling om Aalborg Svane Apotek i samme apoteks tidligere udsalg i Stenhusets stueetage. I de følgende dage var der fri adgang til guidede ture i huset, hvilket resulterede i over 1.000 besøgende og kø til langt ud på gaden. Det er vurderingen at udstillingsstedet, der er en af destinationerne i projektet Aalborg som historisk destination, årligt vil generere i omegnen af 30.000 besøgende.

Økonomi

Nordjyske Museer havde i 2024 (2023) indtægter på 82.978.853 kr. (78.565.106 kr.) og udgifter på 82.954.964 kr. (76.457.604 kr.), hvilket giver ikke forbrugte midler på 18.889 kr. mod 235.371 kr., der udgjorde det reelle overskud i 2023.

31 % af museets indtægter stammer fra kommuner og stat, mens resten kommer fra formidling (21 %), entré og salg i butik/café (9 %), arkæologi (24 %). Over de seneste fem år er fordelingen af museets indtægter forskudt i retning af, at de offentlige tilskud udgør en stadig mindre andel af indtægterne. Hvor de før 2018 udgjorde mere end 50 %, udgør de i dag 31 %. Udviklingen skyldes primært stor aktivitet for museets arkæologiske afdeling og entré- og formidlingsindtægter fra Koldkrigsmuseet REGAN Vest og Vikingemuseet Fyrkat.

Nøgletal indtægter 2024 (2023)

Aalborg Kommune 11.135.796 kr. (10.625.256 kr.)

Mariagerfjord Kommune 4.456.000 kr. (4.266.000 kr.)

Rebild Kommune 1.205.000 kr. (1.205.000 kr.)

Staten 8.943.739 kr. (8.417.657 kr.)
Delvis moms 2.113.404 kr. (2.267.836 kr.)
Administration 1.321.825 kr. (1.329.513 kr.)
Lokaler drift 721.188 kr. (556.144 kr.)
Byggeprojekter 2.720.349 kr. (4.429.551 kr.)
Arkæologi 19.943.680 kr. (17.390.732 kr.)
Entré 4.325.386 kr. (3.178.112 kr.)
Formidling 17.808.719 kr. (17.182.089 kr.)
Læringscenter 331.594 kr. (85.999 kr.)
Butik/Café 7.495.367 kr. (6.043.762 kr.)
Andet 456.806 kr. (1.577.456 kr.)

På udgiftssiden fylder lønninger langt hovedparten, mens udgifter til lokaler (vedligehold, huslejer o.l.) og administration (IT o.l.) også er store poster i regnskabet. Museets økonomi er stadig udfordret af en ældre bygningsmasse, som kræver meget vedligehold.

Personale

Ved Nordjyske Museer var der i 2024 (2023) beskæftiget 180 (159) personer svarende til 95 (81) fuldtidsstillinger. Forøgelsen i antallet af beskæftigede tilskrives primært øget bemanning og guidning på Vikingemuseet Fyrkat. Langt flere end halvdelen af de ansatte ved museet er sæsonansatte, hvilket typisk er i stillinger som guider, museumsværter og projektansatte arkæologer. Disse opsiges efter sæson eller endt projekt. Hertil har museet en stor og trofast medarbejderskare, der hver især har været ansat en længere årrække – således er der stort set hvert år medarbejdere, der kan fejre 25-års jubilæum.

Donationer og tilskud

For at kunne opretholde sin forsknings- og formidlingsindsats er Nordjyske Museer afhængig af velvillighed fra en lang række private fonde og offentlige instanser. Museet vil gerne benytte lejligheden til at takke Aalborg Kommune, AN-TV Fonden, Augustinus Fonden, Cirkushusets Museumsforening, Dronning Margrethes og Prins Henriks Fond, Fonden Himmerland, Knud Højgaards Fond, Mariagerfjord Kommune, Nordea-fonden, Norlys, Realdania, Rebild Kommune, Region Nordjylland, Rold Skov Turistforening, S.C. Strøbybergs fond til Bevarelse af Jens Bangs Stenhus, Slots- og Kulturstyrelsen, Sparekassen Danmarks Fond, Spar Nord Fonden, Vesthimmerlands Kommune, Aage & Johanne Louis-Hansens Fond og de forskellige foreninger med samlet omtrent 3.000 medlemmer, som er tilknyttet Nordjyske Museer. Hertil skal en særlig tak gå til museets sponsorer: AART Architects, AV-Center Aalborg, Basis Tryk & skilte ApS, CaterCorp, Comwell Rebild Bakker, NCN Kaffe ApS, Rold Storkro, Royal Unibrew, Spar Nord Aalborg.

Lars Chr. Nørbach

Lars Christian Nørbach
11. februar 2025

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Nordjyske Museer S/I

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyske Museer S/I for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter driftsoverenskomsten med Aalborg Kommune, bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 (museumsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt at resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 er i overensstemmelse med driftsoverenskomsten for Aalborg Kommune, bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 (museumsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg den 26. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brorsbøl Jakobsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33233

Lærke Molkjær Mikkelsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne50613

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

Driftsindtægter	Note	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
Statstilskud		-8.943.739	-8.943.000	-8.417.657
Kommunetilskud		-16.796.796	-16.796.000	-16.096.256
Delvis moms	1	-2.113.404	-1.157.000	-2.267.836
Administration		-1.321.825	-1.328.000	-1.329.513
Lokaler, drift	2	-721.188	-596.000	-566.144
Lokaler, byggeprojekter	3	-2.720.349	0	-4.429.551
Arkæologi	4	-19.943.680	-1.250.000	-17.390.732
Samling		-351.576	-300.000	-307.406
Forlag		-53.230	-5.000	-104.272
Entré	5	-4.325.386	-3.825.000	-3.178.112
Formidling	5	-17.808.719	-17.580.000	-17.182.089
Læringscenter		-331.594	-560.000	-85.999
Udstilling		-52.000	0	-1.165.778
Butik	6	-3.731.422	-3.226.000	-3.053.479
Café	7	-3.763.945	-4.150.000	-2.990.283
Indtægter i alt		-82.978.853	-59.716.000	-78.565.106

Driftsudgifter	Note	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
Løn og personale	8	40.445.834	39.182.000	34.083.897
Administration		4.572.360	4.197.000	3.843.760
Lokaler, drift	2	9.573.125	8.926.000	9.293.993
Lokaler, byggeprojekter	3	4.405.364	200.000	5.680.445
Biler		552.989	430.000	551.441
Arkæologi	4	15.311.703	478.000	14.849.712
Samling		157.170	175.000	653.654
Konservering		900.000	900.000	900.000
Forlag		177.723	10.000	305.656
Formidling	5	838.294	540.000	589.046
Læringscenter		37.881	25.000	169.533
Udstilling		858.287	540.000	1.201.427
Butik	6	2.670.760	1.913.000	2.576.788
Café	7	2.458.473	2.200.000	1.758.252
Udgifter i alt		82.959.964	59.716.000	76.457.604

Resultat		-18.889	0	-2.107.502
-----------------	--	----------------	----------	-------------------

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver	Note	Ultimo 2024	Ultimo 2023
Materielle anlægsaktiver:			
Ejendomme		6.120.000	6.120.000
Depositem REGAN Vest		264.000	264.000
		6.384.000	6.384.000
Omsætningsaktiver:			
Tilgodehavender	1	5.700.057	8.847.214
Indestående i pengeinstitut		16.734.435	14.325.483
Kontantbeholdning		89.711	97.783
		22.524.203	23.270.479
Aktiver i alt		28.908.203	29.654.479

Passiver	Note	Ultimo 2024	Ultimo 2023
Egenkapital:			
Anlægskapital		-906.210	-1.681.931
Egenkapital i øvrigt		10.041.354	7.933.852
Årets resultat	2	18.889	2.107.502
		9.154.033	8.359.423
Langfristet gæld:			
Danske Bank		906.210	1.681.931
Arbejdsmarkedets Feriefond		494.911	513.729
Depositem Lindholm Høje Café	3	0	225.000
		1.401.120	2.420.660
Kortfristet gæld:			
Merværdiafgift		1.016.701	943.215
Kreditorer		7.957.824	6.892.820
Mellemregning mellem årene		1.263.256	2.163.866
Igangværende projekter		1.092.692	3.247.430
Billetsystem	4	7.022.576	5.627.065
		18.353.049	18.874.396
Passiver i alt		28.908.203	29.654.479

Noter til resultatopgørelse

- 1 Indtægter fra delvis moms er højere end budgetteret. Der har været budgetteret for lavt. Desuden har ombygningen af Møllegården resulteret i flere indtægter.
- 2 Skal ses i sammenhæng. Vedrører udgifter på almindeligt vedligehold, driftsudgifter samt udgifter/indtægter på 2 mindre projekter.
- 3 Indtægter og udgifter skal ses i sammenhæng. Vedrører især ombygning af Fyrkat Møllegård. Projektet løber over flere år.
- 4 For de arkæologiske opgaver budgetteres kun med indtægter (1.250.000 kr.) svarende til et estimeret overhead (25 % af felttimesummen) af bygherrebetalte gravninger på samlet set ca. 10 mio. kr. Felttimesummen er den lønudgift, som bruges på selve udgravningen, og den udgør erfaringsmæssigt lidt under halvdelen af den samlede indtægt. Indtægterne modsvares som minimum af udgifter til løn, maskiner, kørsel, administration og udstyr. Museet følger SLKS udregningsmetoder. Lønudgifter til budgetansatte arkæologer og arkæologer som udfører f.eks. selvfinansieret forskning og andre ikke eksternt finansierede opgaver er medtaget under løn og personaleposten. Derfor kan man af resultatopgørelsen ikke udlede, om der er overskud eller overskud på arkæologien. Dette vil fremgå, at den note som museet hvert år fremsender til SLKS.
- 5 Flere besøgende har resulteret i større indtægter end budgetteret. Lønudgifter til bemanning af billettering er medtaget under løn og personaleposten.
- 6 Flere besøgende har resulteret i større indtægter end budgetteret. På samme tid giver det flere udgifter end budgetteret til opgaven. Lønudgifter til formidling er medtaget under løn og personaleposten.
- 7 Museumsbutikkerne har haft større salg end budgetteret. Indtægterne skal ses i sammenhæng med udgifterne. Lønudgifter til bemanning er medtaget under løn og personaleposten.
- 8 Primære årsag til lavere indtægter end forventet er, at cafeen på Møllegården ikke kom i fuld drift. På den anden side har Cafeen i Koldkrigsmuseet REGAN Vest har haft markant fremgang i forhold til budgettet. Indtægter skal ses sammenhæng med udgifterne. Lønudgifter til bemanning er medtaget under løn og personaleposten.
- 9 Den øgede aktivitet på museet har resulteret i højere løn- og personaleudgifter end budgetteret. Primære årsager er satsningen på Vikingemuseet Fyrkat samt åbning af udstillingsstedet Jens Bangs Stenhus. Desuden, har det ikke været muligt at budgettere fuldt ud med overenskomststigningerne i 2024, da procentsatserne ikke var kendt ved budgetlægningen. Lønudgiften til budgetansatte arkæologer er medtaget under denne post.

Noter til balance

- 1 Tilgodehavender hidrører primært fra arbejder udført i forbindelse med arkæologiske udgravninger. Tilgodehavender er specielt høje omkring årsskiftet, da der her skrives mange fakturaer.
- 2 Årets resultat 2024 viser et overskud på 18.889 kr.
Årets resultat 2023 viste overskud på 2.107.502 kr. minus midler anvendt til betaling af feriepenge 1.872.131 = 235.371 kr. Resultatet 2023 skyldes primært et stort set udsolgt REGAN Vest, samt at der som forsigtighedsprincip i det første driftsår er holdt igen med udgifterne i REGAN Vest.
- 3 Forpagter på Vikingemuseet Lindholm Høje er fratrådt. Depositum er udbetalt.
- 4 Relaterer til forudbetalte billetindtægter/gavekort primært til Koldkrigsmuseet REGAN Vest.

Budget- og regnskabsskema for indberetnings til Slots- og Kulturstyrelsen

		Regnskabsåret 2024	
		UDGIFTER	INDTÆGTER
22.	Personale	40.445.834	0
28.	Lokaler og ejendomme	10.875.833	3.441.537
32.	Samlingen	169.219	351.576
38.	Undersøgelser og erhvervelser	735.240	250.943
44.	Konservering	900.000	0
50.	Udstilling	858.287	52.000
54.	Anden formidlingsvirksomhed	876.175	18.140.313
58.	Administration	3.692.244	3.435.229
60.	Entre	0	4.325.386
62.	Betaling for undersøgelser i henhold til kap. 8	15.129.452	19.692.737
70.	Husleje	3.102.656	0
72.	Renteudgifter	868.068	0
82.	Butikker og café	5.306.955	7.548.596
I alt konto 22 til 82		82.959.964	57.238.318
90.	Tilskud fra kommuner		16.796.796
I alt konto 90 til 94		0	16.796.796
96.	Drifttilskud fra staten		8.943.739
I alt konto 96 og 97		0	8.943.739
Totale udgifter og indtægter		82.959.964	82.978.853
Resultat (Indtægter fratrasket udgifter)			18.889

Konto 90. TILSKUD FRA KOMMUNER		Regnskabsår 2024
Museum:		Nordjyske Museer
Museumsnr.:		85101
SE/CVR nummer:		23035855
Tilskud fra hjemkommunen:		
Aalborg Kommune		11.135.796
Tilskud fra andre kommuner:		
Mariagerfjord Kommune		4.456.000
Rebild Kommune		1.205.000
I alt konto 90. Tilskud fra kommuner		16.796.796

Budget- og regnskabsskema for indberetnings til Slots- og Kulturstyrelsen

Note 1 til regnskab	2024
Direkte udgifter, til den enkelte udgravning	11.174.024
Direkte udgifter, ikke knyttet til den enkelte udgravning	4.979.401
Indirekte udgifter	18.423.653
I alt	34.577.078

Bilag 1		
22.	Personale, i alt	40.445.834
1a.	Heraf faglige formål	12.978.378
	a. Arkæologi	3.809.133
	b. Andre faglige formål	9.169.245
1b.	Heraf understøttende formål	27.467.456
28.	Lokaler	543.792
58.	Administration	73.845
70.	Husleje	1.551.328
72.	Renter	0
I alt indirekte udgifter		29.636.421

Antal faglige timer, museet i alt	75.186
Heraf Arkæologi	46.740
Indirekte udgift pr. time	394
Indirekte udgift, arkæologi	18.423.653

Bilag 2 - Opgørelse over effektivt årsværk i timer	
Arbejdsdage pr. år	252
Ferie	30
Sygedage (gennemsnit)	10
Frokost	10
Kurser	3
Møder	6
Effektive arbejdsdage pr. år	193
Effektive arbejdstimer pr. år	1.428,2
Afrundet timer ifm. Beregning	1.428
Møder - antal timer/medarb.	28
Seminar - antal timer/medarb.	18
Timer i alt/medarb.	46
Dage i alt (46/7,4) /medarb.	6

Anvendt regnskabspraksis

Regnskab 2024 for Nordjyske Museer S/I er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagelse af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Nordjyske Museer S/I er et statsanerkendt museum underlagt museumsloven. Museets økonomiske midler anvendes alene til formål, der relaterer til museets formål og kerneopgaver. Som forskningsinstitution arbejder Nordjyske Museer for at sikre, at vores kulturarv gennem indsamling, undersøgelse, registrering, bevaring, forskning og formidling.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Museets regnskab registreres i en kontoplan, der er en udvidet udgave af Kulturministeriets vejledende kontoplan. Kontoplanen er udvidet med ekstra hovedgrupper for at tilgodese museets behov for en yderligere specifikation af regnskabet.

Tilskud mv. til udstillinger og museumsprojekter føres på statuskonti. Tilskud indtægtsføres i takt med afholdelse af omkostninger.

Regnskabet er udformet som et udgiftsbaseret regnskab. Aktiver, der er anskaffet, indregnes ikke som et aktiv. Omkostninger udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Nordjyske Museer er ikke skattepligtige.

Museet er momsregistreret. Museumsbutikker, café, webshop, bortforpagtning af lokaler (ophørt 30.11.2024), konsulent- og den arkæologiske virksomhed mv. er fuldt momspligtig, hvorfor museet har ret til delvist momsfradrag på en række omkostninger. F.eks. på museets udstillinger, da de indeholder fuldt momsede aktiviteter som f.eks. sponsorater direkte på udstillingerne men også udstillet arkæologi på de fleste af vores museer. Museets delvise momsafregning sker efter momsbrøken.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Årets indtægter indregnes når museet har endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne Stats- og kommunetilskud indregnes i henhold til betingelser i tilsagnsskrivelse og indtægtsføres i tilskudsåret.
- Sponsorater og andre ydelser indtægtsføres, når der er endelig ret til beløbet. Endelig ret til tilskuddet defineres som værende når afholdte omkostninger er afholdt.
- Indtægter/tilskud vedrørende særlige projekter, herunder arkæologi, indtægtsføres i takt med projektets udførelse og med de beløb, der vedrører regnskabsåret.
Det er aftalt med revisionen, at udgifter vedr. arkæologi, som ved årsskiftet ikke overstiger kr. 30.000,00, overføres mellem årene.
- Indtægter fra formidling, herunder entreindtægter, formidlingsaktivitet, salg fra museumsbutikker og café mm. indtægtsføres i takt med, at de indtjenes (opgaven udføres), uanset hvornår betaling modtages. Varesortimentet i museumsbutikkerne tapper ind i den vidensbaserede historie, der formidles på vores museer.

Omkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger inkluderer løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger relateret til museets medarbejdere. Personaleomkostningerne er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Nordjyske Museer følger gældende overenskomster i samarbejde de faglige forbund.

Øvrige omkostninger

Omkostninger til administration dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret, og som relaterer sig direkte til administration. F.eks. kontoromkostninger, kontingenter, renteindtægter/-udgifter og andre finansielle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostninger til lokaler vedrører alle de udgifter, der er forbundet med drift og leje af bygninger.

Undersøgelser i henhold til momslovens kapitel 8 omfatter omkostninger, herunder de direkte lønninger, der afholdes i forbindelse med de bygherrefinansierede arkæologiske udgravninger samt lovpligtige arbejder i forbindelse med museumslovens kapitel 8. Bygherrefinansierede undersøgelser er momsbærende. Jf. Slots- og Kulturstyrelsens retningslinjer udfærdiges der hvert regnskabsår et selvstændigt regnskab for den arkæologiske virksomhed.

Omkostninger til Samlingen vedrører alle udgifter udover løn, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af museets samlinger og øvrige udstillingsgenstande. Omkostninger til konservering vedrører direkte udgifter jf. kontrakt med ekstern samarbejdspartner.

Omkostninger til udstilling vedrører direkte udgifter, der afholdes som følge af permanente eller midlertidige udstillinger.

Omkostningerne til forlagsvirksomhed vedrører direkte udgifter som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed.

Omkostningerne til Butik og Café vedrører udgifter, der kan henføres direkte til driften af butik og café.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme og andre anlægsinvesteringer måles til den gældende ejendomsværdi. Der afskrives ikke på grunde eller bygninger.

Der foretages ikke aktivering af øvrige anlæg, da der er tale om et udgiftsbaseret regnskab. Alle investeringer driftsføres derfor i regnskabsåret, hvor omkostningen afholdes.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver hidrører fra primært tilgodehavender i forbindelse med arkæologiske udgravninger. Likvide beholdninger består af indestående i Danske Bank samt kontantbeholdning.

Egenkapital

Egenkapital i øvrigt fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud samt tidligere oparbejdede reserver.

Langfristede gældsforpligtelser

Langfristet gæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. Den langfristede gæld består primært af gæld til bank og feriefond.

Kortfristede gældsforpligtelser

Kortfristet gæld består af leverandørgæld, merværdiafgifter samt modtagne forudbetalinger for ydelser (fx solgte billetter) og periodiserede projekttilskud mm., hvor omkostningen først afholdes i efterfølgende regnskabsår. Forudbetalinger er opgjort til nominel værdi.